

## Dokumenty & Informacje

najczęściej potrzebne do przygotowania zeznania podatkowego 2019

- Imię, nazwisko, data urodzenia i SIN (Social Insurance Number)
- Aktualny adres korespondencyjny z kodem pocztowym i numerem telefonu
- Informacje o sprzedaży domu w roku 2019
- Wszystkie zaświadczenia o dochodach: T4, T4A, T4A(OAS), T4A(P), T4E, T4RIF, T3, T5, T5007, etc.
- Osoby z zarobkami z wynajmu nieruchomości: posegregowane dochody i wydatki dla każdej posiadłości osobno
- Informacje o dodatkowych zarobkach (pilnowanie dzieci, napiwki, dochód z zagranicy, polska emerytura PIT-11A lub PIT-40A, itd.)
- Opłaty unijne i licencje zawodowe
- Rachunki medyczne i dentystyczne z roku 2019 oraz z 2018 nieużyte w ubiegłorocznym zeznaniu podatkowym
- Rachunki za komunikację publiczną seniorów (65+)
- Zaświadczenia opłat edukacyjnych T2202A lub podobne (za uniwersytet, college, kursy zawodowe)
- Odsetki za pożyczki studenckie
- Kwalifikujące się wydatki nauczycieli
- Zaświadczenia datków charytatywnych (np. z kościoła) z ostatnich 5 lat, które nie były jeszcze użyte w ubiegłych rozliczeniach
- Informacje o zapłaconym czynszu lub podatku od własnego domu czy mieszkania
- Oficjalne potwierdzenia dokonanych wpłat i wypłat RRSP
- Rachunki za opiekę nad dziećmi (poniżej 7 lat max \$8,000, od 7 do 16 lat max \$5,000) oraz nazwiska i SIN opiekunów
- Osoby utrzymujące współmałżonków za granicą: dowody wysłanych płatności
- Informacje o nabyciu domu dokonany w roku 2019 przez osoby kupujące po raz pierwszy lub niepełnosprawne
- Wydatki emeryta lub osoby niepełnosprawnej na kwalifikujący się remont domu lub mieszkania
- Przykładowy czek z konta lub „Direct Deposit Form” z banku
- Notice of Assessment lub Reassessment z ostatniego roku

### **Osoby pracujące na własny rachunek (self-employed, subcontractors)**

- Dochody
- Wydatki:
  - materiały i narzędzia
  - wypłaty pracownikom
  - koszty telefonu komórkowego i internetu
  - koszty reklamy i promocji (ogłoszenia, prezenty)
  - koszty spotkań biznesowych (restauracje, bilety na imprezy sportowe i kulturalne)
  - koszty utrzymania samochodu (paliwo, ubezpieczenie, naprawy, mycie, parkingi)
  - dokumentację większych zakupów: środków trwałych lub inwestycji (pojazdów, maszyn, nieruchomości)
  - korespondencję z CRA oraz formularze HST, WSIB i Payroll

### **Uwaga budowlańcy:**

- Informacje o podwykonawcach (subcontractors) wraz z ich adresami, SIN lub BN, oraz sumami zapłaconymi w ciągu roku są wymagane do raportu T5018

**W razie pytań dotyczących indywidualnych sytuacji, prosimy o kontakt pod numerem 416-251-5749.**